**Итоги проведения муниципального земельного контроля**

 **на территории муниципального образования**

**Улу-Юльское сельское поселение за 2016 год**

 В соответствии с планом проверок органа муниципального контроля МО Улу-Юльское сельское поселение Первомайского района Томской области на 2016 год, размещенным в сети Интернет и согласованным с органом прокуратуры, в план проверок были включены юридические лица. Таким образом, в 2016 году органом муниципального земельного контроля в соответствии с планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2016 год, утвержденным Главой Улу-Юльского сельского поселения 31.08.2015.г. проведены проверки в отношении юридических лиц.

 **Обобщение правоприменительной практики**

 **осуществления муниципального контроля**

 Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля за 2016 год подготовлен в соответствии с ч.3 ст. 8.2 Федерального закона № 294 – ФЗ от 26.12.2008г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Муниципальный земельный контроль в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах Улу-Юльского сельского поселения, проводится в виде проверок соблюдения земельного законодательства, мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также в виде мероприятий по профилактике нарушений требований земельного законодательства и осуществляется администрацией Улу-Юльского сельского поселения в соответствии Земельным кодексом РФ, Федеральным законом № 294 – ФЗ от 26.12.2008г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Закон № 294-ФЗ), Законом Томской области от 18.09.2015г. №124-ОЗ «О порядке осуществления муниципального земельного контроля», Постановлением администрации Улу-Юльского сельского поселения №2 от 11.01.2016г. «Об утверждении административного регламента осуществление Администрацией Улу-Юльского сельского поселения муниципального земельного контроля», Решением Совета Улу-Юльского сельского поселения №21 от 25.12.2013г. «Об утверждении генерального плана и правила землепользования и застройки муниципального образования Улу-Юльское сельское поселение», Статьей 72 Земельного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Улу-Юльское сельское поселение, Постановлением Государственной Думы Томской области от 18.12.2008 №1912 «О кодексе Томской области об административных правонарушениях»).

 Полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля возложены на администрацию Улу-Юльского сельского поселения.

 Обобщение и анализ практики осуществления муниципального земельного контроля подготовлен с целью обеспечения доступности сведений об указанной практике, устранения условий, способствующих совершению правонарушений, а также оказание воздействия на участников земельных отношений в целях недопущения совершения правонарушений, обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств.

**I. Составление ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, согласование планов проведения проверок с органами государственного земельного надзора, направление проектов планов в органы прокуратуры и их доработка по итогам рассмотрения органами прокуратуры.**

Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме плановых (документарных и (или) выездных) проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан и в форме внеплановых проверок (документарных и (или) выездных) в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

В соответствии со ст. 9 Закона № 294-ФЗ и Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010г. № 489, разработанный проект плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей до 01 июня направляется на согласование в органы государственного земельного надзора согласно правилам, закрепленным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014г. № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль». Согласованный проект плана в срок до 01 сентября направляется для рассмотрения в органы прокуратуры. Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 01 октября вносят предложения руководителям органов муниципального контроля об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок. Органы муниципального контроля рассматривают предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляют в органы прокуратуры в срок до 01 ноября утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

Утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации Улу-Юльского сельского поселения в сети Интернет либо иным доступным способом.

Ежегодный план проведения плановых проверок граждан разрабатывается и утверждается главой администрации Улу-Юльского сельского поселения в срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

Планирование проверок осуществляется в соответствии с требованиями п. 8 ст. 9 Закона № 294-ФЗ, устанавливающими такие основания для включения в план проверок как истечение трех лет со дня государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, а так же трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина. При планировании проверок учитываются ранее проведенные мероприятия по контролю без взаимодействия с проверяемыми субъектами, результаты рассмотрения поступивших обращений о возможных фактах нарушения земельного законодательства, результаты работы, проведенной подконтрольными субъектами после получения предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, анализ информации путем наблюдения за соблюдением обязательных требований при распространении рекламы, а так же наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети "Интернет" и средствах массовой информации.

**II. Обоснование проведения внеплановых проверок, согласование проведения внеплановых проверок с органами прокуратуры в установленных федеральными законами случаях, особенности уведомления проверяемых субъектов о проводимых проверках, проведение проверок в случае отсутствия уведомления об их проведении, либо отсутствия проверяемого лица при их проведении, а так же о правомерности проведения проверок в отношении гражданина, который зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя**

 Внеплановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан проводятся в случае истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, а так же на основании мотивированного представления должностного лица администрации Улу-Юльского сельского поселения, осуществляющего муниципальный земельный контроль, по результатам анализа мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в администрацию Улу-Юльского сельского поселения обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Так же внеплановые проверки проводятся в случае поступления требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Внеплановые выездные проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей согласовываются с органами прокуратуры в порядке, установленном Приказом Генпрокуратуры России от 27.03.2009г. № 93 "О реализации Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

При поступлении в администрацию Улу-Юльского сельского поселения обращений и заявлений, не позволяющих установить обратившееся лицо, а также обращений и заявлений, не содержащих сведений о фактах возникновения угрозы или непосредственно причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, но если изложенная информация может являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо администрации Улу-Юльского сельского поселения, осуществляющее муниципальный земельный контроль, при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица.

Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

В случае, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения, орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением таких заявлений.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах нарушений учитываются результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах возникновения угрозы или непосредственно причинения вреда, должностным лицом администрации Улу-Юльского сельского поселения, осуществляющим муниципальный земельный контроль, может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении администрации Улу-Юльского сельского поселения, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органа муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах возникновения угрозы или непосредственно причинения вреда, должностное лицо администрации Улу-Юльского сельского поселения, осуществляющее муниципальный земельный контроль, подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

По решению Главы администрации Улу-Юльского сельского поселения предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Положениями Закона № 294-ФЗ, Порядка осуществления контроля предусмотрено надлежащее уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина о совершении конкретных действий при организации, проведении проверки и информировании о ее результатах. При этом законодательство не содержит положений, определяющих факт надлежащего уведомления. Сообщение считается доставленным, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним. В постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела 1 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" (далее - Постановление Пленума) содержатся разъяснения применения ст. 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Пунктами 63, 65 - 67 Постановления Пленума указано, что по смыслу п.1 ст. 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации юридически значимое сообщение, адресованное гражданину, должно быть направлено по адресу его регистрации по месту жительства или пребывания либо по адресу, который гражданин указал сам (например, в тексте договора), либо его представителю (п.1 ст. 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

С учетом положений п. 2 ст. 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации юридически значимое сообщение, адресованное гражданину, осуществляющему предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, или юридическому лицу, направляется по адресу, указанному соответственно в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или в Едином государственном реестре юридических лиц либо по адресу, указанному самим индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом.

При этом необходимо учитывать, что гражданин, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо несут риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресам, указанным выше, а также риск отсутствия по указанным адресам своего представителя. Сообщения, доставленные по названным адресам, считаются полученными, даже если соответствующее лицо фактически не проживает (не находится) по указанному адресу.

Юридически значимое сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним (п.1 ст. 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации). Например, сообщение считается доставленным, если адресат уклонился от получения корреспонденции в отделении связи, в связи с чем она была возвращена по истечении срока хранения.

Ч. 7 ст. 12 Закона № 294-ФЗ установлено, что в случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина. В целях реализации указанной нормы специалист, отвечающий за проведение муниципального земельного контроля в течение трехмесячного срока с момента составления акта о невозможности проведения плановой или внеплановой проверки вправе издать распоряжение о проведении соответствующей проверки.

При проведении плановой или внеплановой проверки необходимо учитывать, что Федеральным законом от 03.07.2016г. № 354-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка изъятия земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения при их неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации" внесены изменения в п. 2 ст. 15 Закона № 294-ФЗ, предусматривающие возможность проведения проверки соблюдения требований земельного законодательства в отсутствие правообладателя земельного участка в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.

Субъектами проверок при осуществлении муниципального земельного контроля могут выступать граждане и индивидуальные предприниматели. При проведении проверок в отношении граждан зачастую выявляется, что гражданин, в отношении которого проводится проверка, зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя. При этом возникает вопрос о правомерности проведения проверки на основании распоряжения о проведении проверки в отношении гражданина, который зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

Необходимо отметить, что законодательство Российской Федерации не разделяет имущество физического лица на имущество, принадлежащее ему исключительно как гражданину, и имущество, принадлежащее ему исключительно как индивидуальному предпринимателю (постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 17.12.1996г. № 20-П). Получение статуса индивидуального предпринимателя не обособляет часть имущества гражданина, поскольку факт его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя не "создает" его как новое отдельное лицо с обособленным имуществом, а предпринимательская деятельность гражданина по-прежнему является деятельностью самого гражданина. На основании изложенного проверка, проводимая на основании распоряжения о проведении проверки в отношении гражданина, в случае выявления регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, не прекращается и оценивается соблюдение требований законодательства при использовании земельного участка гражданином (без учета факта регистрации в качестве индивидуального предпринимателя).

**III. Организация и проведение иных мероприятий по контролю,**

**в том числе проводимых без взаимодействия с юридическими**

**лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами**

С 01.01.2017 вступили в силу положения ст. 8.3 Закона № 294-ФЗ, в соответствии с которыми к мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами, относятся плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, наблюдение за соблюдением обязательных требований при распространении рекламы, наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети "Интернет" и средствах массовой информации.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем органа муниципального контроля.

Ч. 5 ст. 8.3 Закона № 294-ФЗ установлено, что в случае выявления при проведении, в том числе планового (рейдового) осмотра, нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в п. 2 ч. 2 ст. 10 Закона № 294-ФЗ.

Таким образом, в результате выявления при проведении планового (рейдового) осмотра признаков нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, лицо, проводившее осмотр, обязано принять следующие меры:

- при наличии достаточных данных, указывающих на наличие состава и события административного правонарушения, - возбудить дело об административном правонарушении в порядке, установленном КоАП (в отношении нарушений Правил землепользования и застройки);

- направить Главе Улу-Юльского сельского поселения мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о проведении внеплановой проверки.

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, органы муниципального контроля осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений. Такая обязанность введена с 01.01.2017г. Федеральным законом от 03.07.2016г. № 277-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации".

 К мероприятиям по профилактике нарушений требований земельного законодательства в соответствии со ст. 8.2 Закона № 294-ФЗ относится информирование по вопросам соблюдения требований законодательства путем опубликования на официальном сайте Администрации Улу-Юльского сельского поселения указанных требований, обобщенной практики осуществления контроля с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений и рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься участниками земельных отношений в целях недопущения таких нарушений, а так же выдача предостережений о недопустимости нарушения требований земельного законодательства.

При наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, орган муниципального контроля объявляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения установлены постановлением Правительства РФ от 10.02.2017г. № 166 "Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения".

**IV. Привлечение юридических лиц, их должностных**

**лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан**

**к административной ответственности за административные**

**правонарушения, выявленные при осуществлении**

**муниципального земельного контроля**

 В соответствии с п. 4.5 Порядка осуществления контроля в случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки направляют копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в структурное подразделение территориального органа федерального органа государственного земельного надзора.

Пунктом 4.5 Соглашения о сотрудничестве Управления Росреестра по Томской области и администрации Улу-Юльского сельского поселения при осуществлении государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля от 18.04.2012 г. определены виды нарушений, при выявлении которых материалы проверок направляются в орган государственного земельного надзора для возбуждения административных дел:

- самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок (ст. 7.1 КоАП);

- уничтожение межевых знаков границ земельных участков (ч.1 ст.7.2 КоАП РФ);

- самовольная переуступка права пользования землей (ст.7.10. КоАП РФ);

- сокрытие или искажение или несвоевременное сообщение полной достоверной информации о состоянии окружающей природной среды и природных ресурсах, об источниках загрязнения окружающей природной среды и природных ресурсов или иного вредного воздействия на окружающую природную среду и природные ресурсы, о радиационной обстановке, а равно искажение сведений о состоянии земель, водных объектов и других объектов окружающей среды, лицами, обязанными сообщать такую информацию (ст.8.5. КоАП РФ);

- невыполнение или не своевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначении. (ст. 8.7. КоАП РФ);

- использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за исключением случаев, предусмотренных частями 2, 2.1 и 3 ст. 8.8 КоАП (ч. 1 ст. 8.8 КоАП РФ);

- неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом (ч. 3 ст. 8.8 КоАП РФ);

- невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению (ч. 4 ст. 8.8 КоАП РФ).

 В случае уклонения проверяемого лица от проверки, повлекшего невозможность ее завершения, должностное лицо органа муниципального контроля составляет протокол об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена ч. 1 ст. 19.4.1 КоАП, и направляет на рассмотрение в мировой суд.

 В случае невыполнения в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства должностное лицо органа муниципального контроля составляет протокол об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена ч. 1 ст. 19.5 КоАП, и направляет на рассмотрение в мировой суд.

 В случае нарушения Правил землепользования и застройки должностное лицо органа муниципального контроля составляет протокол об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена ст. 7.9 Постановления Государственной Думы Томской области от 18.12.2008 №1912 «О кодексе Томской области об административных правонарушениях», и передается в Административную комиссию Первомайского района для принятия решения.

**V. Типичные нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, и принимаемые меры**

 В 2016 году было проведено две плановые проверки , в результате которых нарушений не выявлено, но участниками земельных отношений могут быть допущены следующие типичные нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами:

 - использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок (ст. 7.1 КоАП);

- использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за исключением случаев, предусмотренных частями 2, 2.1 и 3 ст. 8.8 КоАП (ч. 1 ст. 8.8 КоАП);

- невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению (ч. 4 ст. 8.8 КоАП);

- уклонение от проверки, повлекшее невозможность ее завершения (ч. 1 ст. 19.4.1 КоАП);

- невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства (ч. 1 ст. 19.5 КоАП);

- нарушения Правил землепользования и застройки (ст. 7.9 Постановления Государственной Думы Томской области от 18.12.2008 №1912 «О кодексе Томской области об административных правонарушениях»).

Участниками земельных отношений в целях недопущения таких нарушений должны приниматься все необходимые меры, а именно:

- фактическое использование земельного участка должно соответствовать правовому режиму земельного участка, указанному в правоустанавливающих документах на землю и в ЕГРН, а так же в градостроительных регламентах, установленных разделом 3 Правил землепользования и застройки Сергеевского сельского поселения;

- целях недопущения изменения фактических границ земельных участков, в результате которых увеличивается площадь земельного участка за счет занятия земель, принадлежащих смежным правообладателям, необходимо удостовериться, что границы используемого земельного участка соответствуют границам земельного участка, содержащимся в ЕГРН, и не пересекают границ смежных земельных участков. В случае если в сведениях ЕГРН отсутствуют сведения о местоположении границ используемого земельного участка, необходимо обратиться к кадастровому инженеру, который проведет кадастровые работы, в результате которых будет определено местоположение границ земельного участка, а также будут подготовлены документы для обращения с заявлением о внесении сведений о границах земельного участка в ЕГРН;

- в целях недопущения нарушения обязанности использовать земельные участки на основании зарегистрированных в установленном порядке правоустанавливающих документов, необходимо обратиться в Управление имущественных отношений Администрации Первомайского района за предоставлением прав на землю;

- в целях недопущения воспрепятствования законной деятельности должностного лица, осуществляющего муниципальный земельный контроль, участникам земельных отношений необходимо привести в соответствие адреса для получения юридически значимых сообщений;

- при исполнении предписаний об устранении нарушений необходимо не допускать затягивания в принятии мер, в случае необходимости продления срока своевременно направлять ходатайства с обязательным приложением документов, подтверждающих факты принятия мер, направленных на приведение землепользования в соответствие с требованиями закона.