«Согласовано» «Утверждаю»

Военный комиссар глава администрации

Первомайского района МО «Улу-Юльское сельское поселение»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. А. Шарков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Селиванов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**Положение**

**О военно- учетной работе администрации МО «Улу-Юльское сельское поселение»**

* 1. Военно-учетная работа в администрации МО «Улу-Юльское сельское поселение»

Организуется решением Главы администрации МО «Улу-Юльское сельское поселение»

* 1. Инспектор по воинскому учету в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. №31 ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», приказами Министра обороны Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. №018 «Об утверждении Наставления по воинскому учету и аттестованию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации» и от 18 июля 2014 г. №495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров- конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета», Методическими рекомендациями ГШ ВС РФ по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях». Уставом органа местного самоуправления, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1. **Основные задачи**
   1. Основными задачами инспектора по воинскому учету являются: обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», «Положением о воинском учете».

Документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете.

Анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

1. **Функции**

3.1.Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6. По указанию военного комиссариата оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября- списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

1. **Обязанности**
   1. При осуществлении первичного воинского учета инспектор по воинскому учету исполняет обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, приказом Министра обороны РФ от 18 июля 2014 г.№495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров- конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета», методическими рекомендациями ГШ ВС РФ по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления 2008 года (обязанности прилагаются).
2. **Права**
   1. Для плановой и целенаправленной работы инспектор по воинскому учету имеет право: вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на инспектора по воинскому учету задач.

Создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции инспектора по воинскому учету.

Выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ.

Организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции инспектора по воинскому учету.

Проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции инспектора по воинскому учету.

1. **Руководство**

6.1. Инспектор по воинскому учету назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации «Улу-Юльское сельское поселение».

6.2. Инспектор по воинскому учету находится в непосредственном подчинении Главы администрации МО «Улу-Юльское сельское поселение».

6.3. Первичный воинский учет осуществляет (п.11 Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. №719 «Об утверждении положения о воинском учете) инспектор по воинскому учету.

Главатская Надежда Павловна.

6.4.В случае отсутствия инспектора по воинскому учету на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает

Администратор Панов Виктор Александрович

**Администрация муниципального образования**

**Улу-Юльское сельское поселение**

17.01.2018 №1а

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета**

**граждан на территории Улу-Юльского сельского поселения»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Администрация Улу-Юльского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан» на территории Улу-Юльского сельского поселения согласно Приложению.

2.Постановление Главы администрации №43 от 03.06.2016 года «Об утверждении Положения об организации осуществления первичного воинского учета граждан на территории Улу-Юльского сельского поселения» признать утратившим силу.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4.Разместить данное Постановление на официальном сайте Улу-Юльского сельского поселения в сети Интернет по адресу: [www.ulusp.ru](http://www.ulusp.ru)

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Улу-Юльскогосельского поселения В.А. Селиванов